

পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
সার্ক ও বিমস্টেক অনুবিভাগ  
সার্ক শাখা  
ঢাকা

নং- সার্ক- ১৯.০০.০০০০.৩১২.৩৯.০০৪.১৭/১৪৪

তারিখঃ ২৬ নভেম্বর ২০১৭

প্রেরক : তুঘিতা চাকমা  
সহকারী সচিব (সার্ক)  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রাপক : মির্জা ইসরাত আরা  
পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক)  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয় : আগামী ১১-১৩ ডিসেম্বর ২০১৭ তারিখে কাঠমুন্ডু, নেপালে অনুষ্ঠিতব্য সার্ক এর এক্সপার্ট গ্রুপ মিটিং এবং ৫৪তম প্রোগ্রামিং কমিটির সভায় অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে মির্জা ইসরাত আরা, পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক)-এর অনুকূলে সরকারি সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন প্রসঙ্গে।

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে আগামী ১১-১৩ ডিসেম্বর ২০১৭ তারিখে কাঠমুন্ডু, নেপালে অনুষ্ঠিতব্য সার্ক এর এক্সপার্ট গ্রুপ মিটিং এবং ৫৪তম প্রোগ্রামিং কমিটির সভায় অংশগ্রহণের লক্ষ্যে বাংলাদেশ প্রতিনিধি দলের সদস্য হিসেবে মির্জা ইসরাত আরা, পরিচালক (সার্ক ও বিমস্টেক)-এর অনুকূলে সরকারি সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছে।

০২। এ প্রশাসনিক মঞ্জুরি নিম্নবর্ণিত শর্ত ও বিধি সাপেক্ষে প্রযোজ্য হবে:

- উপর্যুক্ত সভায় অংশগ্রহণকাল (ভ্রমণকাল, ট্রানজিটকাল সহ) সরকারি কাজে কর্তব্যরত বলে গণ্য হবে এবং আপনার বেতন ভাতার কোন অংশ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না;
- আলোচ্য সভায় যোগদানের আনুষঙ্গিক ভাতাদি বিধি মোতাবেক পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বরাদ্দকৃত বাজেটের সার্ক অনুবিভাগের “সার্কের অন্যান্য কর্মসূচী-৩-১৮০৫-৪৩০১-৫৯০১” উপখাত হতে মেটানো হবে;
- উপর্যুক্ত সভায় যোগদানের জন্য আপনি আগামী ১০ ডিসেম্বর ২০১৭ বা তার নিকটবর্তী তারিখে ঢাকায় প্রত্যাবর্তন করবেন; ডিসেম্বর ২০১৭ বা তার নিকটবর্তী তারিখে ঢাকায় ত্যাগ করবেন এবং ১৪
- অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় আপনি বিদেশে অবস্থান করবেন না।

০৩। জনস্বার্থে ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

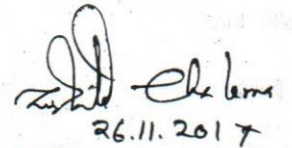
(তুঘিতা চাকমা)  
সহকারী সচিব (সার্ক)  
ফোনঃ ৯৫৫৬৩২৭  
E-mail: assarrc@mofa.gov.bd

তারিখঃ ২৬ নভেম্বর ২০১৭

নং- সার্ক- ১৯.০০.০০০০.৩১২.৩৯.০০৪.১৭/১৪৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যসম্পর্কে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক (প্রশাসন/দক্ষিণ এশিয়া), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (এফএমও/এসএমও/এফএসও/সংস্থাপন/অর্থ/সার্ক ও বিমস্টেক), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র বিষয়ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা। [মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]
- ০৬। বাংলাদেশ দূতাবাস, কাঠমুন্ডু।
- ০৭। অফিস কপি।

  
26.11.2017

(তুঘিতা চাকমা)  
সহকারী সচিব (সার্ক)