

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী শাখা  
ঢাকা

১৯.০০.০০০০.২১৫.৬৬.০০৪.১০/২০১৪

০১ ফেব্রুয়ারী ২০১৮

প্রেরক : কানিজ ফাতেমা  
সহকারী সচিব (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী)  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা

প্রাপক : মিজ্ নাহিদা সোবহান  
মহাপরিচালক (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী)  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয় : আগামী ১৫-১৬ ফেব্রুয়ারী ২০১৮ তারিখে নিউইয়র্কে অনুষ্ঠিতব্য Sixteenth Global Coordination Meeting on International Migration-সভায় অংশগ্রহণের জন্য বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের সদস্য হিসেবে মিজ্ নাহিদা সোবহান, মহাপরিচালক (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর অনুকূলে সরকারী সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন

মহোদয়,

নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে আগামী ১৫-১৬ ফেব্রুয়ারী ২০১৮ তারিখে নিউইয়র্কে অনুষ্ঠিতব্য Sixteenth Global Coordination Meeting on International Migration-সভায় অংশগ্রহণের জন্য বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের সদস্য হিসেবে মিজ্ নাহিদা সোবহান, মহাপরিচালক (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর অনুকূলে সরকারী সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরী জ্ঞাপন করছে।

২। উল্লেখ্য যে, আগামী ১২-১৪ ফেব্রুয়ারী ২০১৮ তারিখে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সফরসঙ্গী হিসেবে IFAD-এর অধিবেশন শেষে মিজ্ নাহিদা সোবহান, মহাপরিচালক (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী), বাংলাদেশ প্রতিনিধিদলের সদস্য হিসেবে ইতালির রোম থেকে সরাসরি ১৫-১৬ ফেব্রুয়ারী ২০১৮ তারিখে নিউইয়র্কে অনুষ্ঠিতব্য Sixteenth Global Coordination Meeting on International Migration-সভায় অংশগ্রহণ করবেন।

৩। উপর্যুক্ত সভায় যোগদানের জন্য তিনি আগামী ১৪ ফেব্রুয়ারী ২০১৮ বা তার নিকটবর্তী সময়ে রোম থেকে নিউইয়র্কের উদ্দেশ্যে যাত্রা করবেন এবং সভা শেষে আগামী ১৭ ফেব্রুয়ারী ২০১৮ বা এর নিকটবর্তী সময়ে নিউইয়র্ক থেকে ঢাকায় প্রত্যাবর্তন করবেন।

৪। বর্ণিত সভায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত ব্যয়ভার পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বাজেটের সংশ্লিষ্ট খাত থেকে নির্বাহ করা হবে।

৫। সভায় তাঁর অংশগ্রহণ ও ভ্রমণকাল সরকারী কাজে কর্তব্যরত হিসেবে গণ্য হবে।

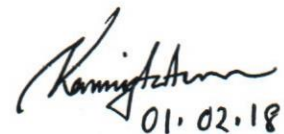
৬। এই সফরে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।

(কানিজ ফাতেমা)

সহকারী সচিব (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী)  
ফোন : ৪৭১১০৬৪২

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (পররাষ্ট্র বিষয়ক) ১ম ১২-তলা সরকারী ভবন, (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা
০২. পরিচালক (অর্থ/সংস্থাপন/এফএমও/এসএমও/বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
০৩. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা
০৪. সিনিয়র সহকারী/সহকারী সচিব (সফর/বাজেট/তহবিল/আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা
০৫. এস এস (ইমিগ্রেশন), হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা
০৬. বাংলাদেশ মিশন, রোম/নিউইয়র্ক।
০৭. অফিস কপি

  
01.02.18

(কানিজ ফাতেমা)

সহকারী সচিব (বহুপাক্ষিক অর্থনৈতিক বিষয়াবলী)