

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ শাখা
ঢাকা

নং-১৯.০০.০০০০.১২১.০২.১১৪.২০(১০১৩)/ ১১৭২

তারিখ: ২২ মে ২০২২

প্রেরক: জনাব মোঃ ওমর ফারুক আকন্দ
সহকারী সচিব (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

প্রাপক: জনাব মোঃ রহমত আলী
সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১)
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

বিষয়: আগামী ১৯ জুন ২০২২ হতে ২৬ জুন ২০২২ তারিখ পর্যন্ত আঙ্কারা, তুরস্কে অনুষ্ঠেয় “Training programme for Junior-Level Diplomats of the D-8 Members States” শীর্ষক ০৮ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামে অংশগ্রহণের জন্য জনাব মোঃ রহমত আলী, সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর অনুকূলে সরকারি সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন।

মহোদয়,

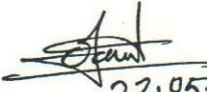
নিম্নস্বাক্ষরকারী আদিষ্ট হয়ে ১৯ জুন ২০২২ হতে ২৬ জুন ২০২২ তারিখ পর্যন্ত আঙ্কারা, তুরস্কে অনুষ্ঠেয় “Training programme for Junior-Level Diplomats of the D-8 Members States” শীর্ষক ০৮ দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামে অংশগ্রহণের জন্য জনাব মোঃ রহমত আলী, সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা-এর অনুকূলে সরকারি সফরের প্রশাসনিক মঞ্জুরি জ্ঞাপন করছে।

০২। উপর্যুক্ত সফরে যোগদানের জন্য তিনি আগামী ১৮ জুন ২০২২ তারিখ বা এর নিকটবর্তী সময়ে আঙ্কারা, তুরস্কের উদ্দেশ্যে ঢাকা ত্যাগ করবেন এবং উপর্যুক্ত সময়ে উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ শেষে আগামী ২৭ জুন ২০২২ তারিখ বা এর নিকটবর্তী সময় ঢাকায় প্রত্যাবর্তন করবেন।

০৩। উপর্যুক্ত সফরে ঢাকা-ইস্তাম্বুল এবং ইস্তাম্বুল-ঢাকা পথে বিমান খরচ বাদে অন্যান্য সকল খরচ আয়োজক সংস্থা কর্তৃক বহন করা হবে এবং বিধি অনুযায়ী ঢাকা-ইস্তাম্বুল এবং ইস্তাম্বুল-ঢাকা পথে বিমান খরচ সহ এ সংক্রান্ত অন্যান্য ব্যয়ভার পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের ২০২১-২২ অর্থ বছরের বাজেটের সংশ্লিষ্ট খাত [প্রশিক্ষণ খাত (১১৮০১০১-১০৪১২৫-৩২৩১৩০)] থেকে নির্বাহ করা হবে।

০৪। বর্ণিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ ও ভ্রমণকাল সরকারি কাজে কর্তব্যরত হিসেবে গণ্য হবে।

০৫। এই সফরে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে।


22.05.2022

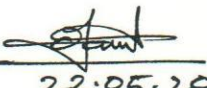
(মোঃ ওমর ফারুক আকন্দ)
সহকারী সচিব (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)
ফোনঃ ০২২২৩৩৫০৯০৮

তারিখ: ২২ মে ২০২২

নং-১৯.০০.০০০০.১২১.০২.১১৪.২০(১০১৩)/ ১১৭২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পররাষ্ট্র বিষয়ক, ১ম ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (এফএমও/এসএমও/এফএসও/সংস্থাপন/অর্থ-১/নীতি ও সংগঠন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সংস্থাপন-১/আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহ/এস.এস.এ/বাজেট/তহবিল), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা [মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ৬। বাংলাদেশ দূতাবাস, আঙ্কারা, তুরস্ক।
- ৭। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইমিগ্রেশন, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৮। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার কপি।
- ৯। অফিস কপি।


22.05.2022

(মোঃ ওমর ফারুক আকন্দ)
সহকারী সচিব (নিয়োগ ও প্রশিক্ষণ)