

একই তারিখ ও স্মারকে স্থলাভিষিক্ত হবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  
সংস্থাপন-৩ শাখা  
[www.mofa.gov.bd](http://www.mofa.gov.bd)

নং- ১৯.০০.০০০০.১১৩.৩১.২৩৬.২০/১৬৪

১৩ বৈশাখ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ -----

২৬ এপ্রিল ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

মন্ত্রণালয়ে কর্মরত অফিস সহায়ক জনাব মোহাম্মদ ইসমাইল-কে পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে বাংলাদেশ হাইকমিশন, ইসলামাবাদ-এ নিরাপত্তা প্রহরীর শূন্য পদের বিপরীতে বদলি করা হলোঃ

- |    |                                   |   |
|----|-----------------------------------|---|
| ক) | বেতন                              | ১ জাতীয় বেতন ক্ষেল, ২০১৫ অনুযায়ী।   |
| খ) | বৈদেশিক ভাতা                      | ১ বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য।  |
| গ) | চিকিৎসা ভাতা                      | ১ বিধি অনুযায়ী সরকারি ব্যয়ে চিকিৎসা সুবিধাদি।   |
| ঘ) | সন্তানাদির শিক্ষা ভাতা            | ১ বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য।  |
| ঙ) | উৎসব ভাতা                         | ১ বিধি অনুযায়ী প্রাপ্য।  |
| চ) | বাসস্থান                          | ১ বিধি অনুযায়ী সরকারি ব্যয়ে আসবাবপত্রসহ বাসস্থান।   |
| ছ) | বদলি অনুদান                       | ১ ঢাকায় আহরিত মাসিক বেতনের অর্দেকের সমপরিমাণ অর্থ। বেতনের এক চতুর্থাংশ ঢাকায় এবং এক চতুর্থাংশ ইসলামাবাদ-এ প্রদেয়।  |
| জ) | ভ্রমণ ব্যয়                       | ১ বিধি অনুযায়ী নিজ এবং পরিবারের সদস্যদের জন্য অনুমোদিত পথে সরকারি ব্যয়ে ঢাকা হতে ইসলামাবাদ পর্যন্ত বিমানে সুলভ শ্রেণী-তে (Economy Class) ভ্রমণ এবং তদসঙ্গে আনুষঙ্গিক ব্যয়। |
| ঝ) | ব্যক্তিগত মালামাল<br>পরিবহন ব্যয় | ১ বিধি অনুযায়ী ঢাকা হতে ইসলামাবাদ পর্যন্ত ব্যক্তিগত মালামাল পরিবহন খরচ অথবা ব্যক্তিগত মালামাল পরিবহন বাবদ প্রকৃত খরচ।  |

২। জনাব মোহাম্মদ ইসমাইল-কে অবিলম্বে উক্ত মিশনে যোগদানের জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

৩। উক্ত কর্মচারী সরকারি বাসায় অবস্থান করলে আবাসন সংক্রান্ত বিষয়াদি দায়িত্বার ত্যাগের পূর্বে আবশ্যিকভাবে সাধারণ সেবা-১ শাখায় বুঁবিয়ে দেবার নির্দেশ দেয়া হলো।

৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

৪৪৪

(নাজনীন সুলতানা)

সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)

ফোনঃ ৯৫৬২৯৫১

ই-মেইলঃ p3@mofa.gov.bd

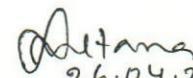
নং- ১৯.০০.০০০০.১১৩.৩১.২৩৬.২০/১৬৪

১৩ বৈশাখ ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ -----

২৬ এপ্রিল ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। মহাপরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (পররাষ্ট্র মন্ত্রীর দণ্ড/পররাষ্ট্র প্রতিমন্ত্রীর দণ্ড/পররাষ্ট্র সচিবের দণ্ড/সংস্থাপন/অর্থ), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। চিফ একাউটেন্স এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (পররাষ্ট্র বিষয়ক), ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সহকারী/সহকারী সচিব (কলসুলার/এমবি ও ইক্যুপমেন্ট/তহবিল/বাজেট/সাধারণ সেবা-১ ও ২), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫। সহকারী সচিব (আইসিটি), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট কর্মচারী ও তাঁর পরিবারের সদস্যদের অনুকূলে পাসপোর্ট প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৭। মহাব্যবস্থাপক, বৈদেশিক মূদা নীতি বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক (প্রধান কার্যালয়), মতিঝিল, ঢাকা।
- ৮। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ইমিগ্রেশন), হ্যারত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা (উক্ত কর্মচারী ও তাঁর সহগামীদের বহিরাগমন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ, ফ্যাক্স নং-৮৯০১৫৪৪)।
- ৯। দূতালয় প্রধান, বাংলাদেশ হাইকমিশন, ইসলামাবাদ।
- ১০। জনাব মোহাম্মদ ইসমাইল, বাংলাদেশ হাইকমিশন, ইসলামাবাদ।
- ১১। অফিস কপি।

  
26.04.2022

(নাজনীন সুলতানা)  
সিনিয়র সহকারী সচিব (সংস্থাপন-৩)